



INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
ESCUELA NACIONAL DE
BIBLIOTECONOMÍA Y ARCHIVONOMÍA
SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS E INTEGRACIÓN SOCIAL
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN ESCOLAR



PROCEDIMIENTO DE REINSCRIPCIÓN
MODALIDAD ESCOLARIZADA

Alumnos irregulares

2022-2

Lee atentamente todo el procedimiento y no omitas ningún paso, ya que de ello depende tu correcta reinscripción.

Recuerda que los **alumnos irregulares son todos aquellos alumnos que adeudan de 1 o más asignaturas del plan de estudios.**

Todos los alumnos irregulares deberán inscribirse el día **24 de enero de 2022**, para ello deberán:

Los alumnos que presentan alguna irregularidad en su trayectoria escolar, como adeudar más de una asignatura, desfases, no haberse inscrito el semestre anterior, o cuentan con algún dictamen por parte de CGC o COSIE del CTCE, ó dictamen de arriba al nuevo Plan de Estudios, o vienen de baja temporal deberán enviar al correo de **reinsc_asig_enba@ipn.mx** el día **24 de enero únicamente** (NO SE ATENDERÁN REINSCRIPCIONES EXTEMPORÁNEAS), los tres o cuatro documentos siguientes, **según sea el caso:**

1) **Solicitud de inscripción**, debidamente requisitada, misma que podrás descargar de:

https://www.enba.ipn.mx/assets/files/enba/files/SOLICITUD%20DE%20REINSCRIPCION%203N_ME_20222.pdf

Recuerda que te inscribes a tu grupo de origen. Ejemplo: Si estuviste en el grupo 2CM1, deberás inscribirte al 3CM1 y no al 3CM2; o bien, 4DM2 deberás elegir 5DM2. Por ningún motivo podrás cambiar de turno. Si por alguna razón vas a solicitar cambio de turno, de cualquier manera, debes enviar tu solicitud con el grupo de origen, para posteriormente hacer los cambios autorizados.

El cambio de turno se solicita el día 01 de febrero de 2022 (único día), a tu coordinación de carrera. El cambio de turno está limitado a cupo y disponibilidad.

Deberás reinscribir primeramente los adeudos que tienes, conforme a los siguientes lineamientos:

Nota: debes tener en cuenta que en este periodo de enero-junio se ofertan en la ENBA los semestres 1°, 2°, 3°, 4°, 6° y 8°.

a) Si tienes una o hasta dos materias reprobadas podrás reinscribirte a todas tus materias del semestre al que pasarías, y recursar la(s) materia(s) en contraturno.



INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
ESCUELA NACIONAL DE
BIBLIOTECONOMÍA Y ARCHIVONOMÍA
SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS E INTEGRACIÓN SOCIAL
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN ESCOLAR



- b) Si adeudas tres asignaturas deberás reinscribir las materias que adeudas (si es que la escuela las oferta) y a las cuatro primeras asignaturas del semestre al que te deberías de reinscribir. El recuse es en contraturno.
- c) Si adeudas cuatro asignaturas o más deberás solo inscribirte a los adeudos, siempre y cuando la escuela las oferte. El recuse lo deberás hacer en el mismo turno en el que estés inscrito.

En los siguientes links podrás consultar el plan de estudios de las carreras y ver cuáles son los nombres de las asignaturas que vas a inscribir (No es necesario que pongas la clave de las materias en la solicitud).

Liga para acceder a los programas de estudio del plan 2019
(alumnos que cursarán o recurrarán materias de 1°, 2°, 3°, 4° y 6° semestre)

Archivonomía

<https://www.enba.ipn.mx/assets/files/enba/docs/Oferta%20Educativa/Carreras/Malla%20L%20Archivonom%C3%ADa%201-4%20semestre.pdf>

Biblioteconomía

<https://www.enba.ipn.mx/assets/files/enba/docs/Oferta%20Educativa/Carreras/Malla%20L%20Biblioteconom%C3%ADa%201-4%20semestre.pdf>

Liga para acceder a los programas de estudio del plan 2000
(alumnos que cursarán 8° semestre).

Archivonomía:

https://www.enba.ipn.mx/assets/files/enba/docs/Oferta%20Educativa/Carreras/plan_licenciado_archivo.pdf

Biblioteconomía:

https://www.enba.ipn.mx/assets/files/enba/docs/Oferta%20Educativa/Carreras/plan_%20licenciado_biblioteconomia.pdf



INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
ESCUELA NACIONAL DE
BIBLIOTECONOMÍA Y ARCHIVONOMÍA
SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS E INTEGRACIÓN SOCIAL
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN ESCOLAR



- 2) **Donativo de reinscripción**, con tus datos escritos al frente del comprobante bancario (Nombre completo y No. de Boleta) por la cantidad de **\$305.00 (trescientos cinco pesos)**.
Favor de solicitar al cajero que registre los siguientes datos en su comprobante de pago:

Banco: BBVA;

No. de convenio: **1089986**;

No. de Referencia: ENBA0 (el último caracter de esta referencia es cero).

- 3) **Hoja de datos personales impresa y firmada**. Entra a SAES y en el menú del lado izquierdo, elige Datos personales y encontrarás 5 pestañas (generales, nacimiento, dirección, escolaridad y padre o tutor) en cada una de las pestañas encontrarás el botón de modificar y de guardar la información, por lo que **se te solicita revises y actualices o corrijas si es necesario tus datos**; y por último debes darle imprimir datos. **Es importante que actualices tus datos como teléfono, y correo electrónico (preferentemente el institucional y sino contaras con él, uno con el que se te pueda identificar plenamente), celular, etc.**, de esta manera nos permites estar en contacto contigo en estos tiempos de contingencia sanitaria y podremos contactarte en caso de avisos personales.
- 5) En el caso que cuentes con baja temporal o con algún dictamen por parte de CGC o COSIE del CTCE debes enviarlo también, junto con los documentos antes mencionados.

El inicio de clases es el 31 de enero de 2022. Una vez iniciadas tus clases verifica con tus profesores, que te encuentres en la lista de asistencia de las diferentes materias. Cualquier aclaración administrativa con tu reinscripción debes escribir al correo **impatino@ipn.mx** dentro de la primera semana de iniciadas las clases.

- Por último, mantén activa tu derechohabencia al seguro facultativo (IMSS) por medio de hacernos llegar los datos de tu cartilla de salud a través de la siguiente liga: <https://forms.office.com/r/XVu0X8emfs>

O bien, también puedes hacerlo a través de tu celular y/o Tablet escaneando el siguiente código:



Fecha de última actualización: 13_01_2022